

EPISCOPIA SĂLAJULUI

ACORDAREA AVIZULUI SCRIS (BINECUVÂNTĂRII) AL CHIRIARHULUI PENTRU PREDAREA DISCIPLINEI RELIGIE – CULTUL ORTODOX ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Art. 1 – Avizul scris (binecuvântarea) al chiriarhului se acordă pentru încadrarea personalului didactic pe catedre de religie – cultul ortodox în unități de învățământ preuniversitar (conform art. 18, alin. 3 din *Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale* și art. 4 din *Protocolul cu privire la predarea disciplinei religie – cultul ortodox în învățământul preuniversitar și la organizarea învățământului telologic ortodox preuniversitar și universitar*).

Art. 2 – Solicitanții vor depune la Centrul eparhial un dosar conținând următoarele documente:

- a. cerere tip, în care candidatul precizează că va respecta prevederile statutare, canoanele și regulamentele bisericești, precum și hotărârile autorităților bisericești, normative pentru desfășurarea activităților didactice;
- b. copie după certificatul de Botez;
- c. copie după actul de identitate;
- d. copie după diploma de licență în Teologia Ortodoxă și după foaia matricolă;
- e. adeverință din partea unității de învățământ în care solicitantul predă în anul școlar curent, cuprinzând calificativul didactic de minimum *Bine* și avizul de continuitate în suplinire (dacă a mai predat disciplina religie);
- f. memoriu de activitate pentru anul școlar curent, vizat de directorul școlii și de inspectorul de religie (în cazul în care a mai predat disciplina religie);
- g. recomandarea preotului duhovnic (în urma cunoașterii temeinice a fiului duhovnicesc/fiicei duhovnicești);
- h. CV – format Europass.

Art.3 – Solicitanții vor participa la un interviu în fața unei comisii.

Art.4 – Eliberarea avizului scris (binecuvântării) al chiriarhului se face în 5 zile de la susținerea interviului de către solicitant.